UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SANTA CATARINA – UDESC
CENTRO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR DO ALTO VALE DO ITAJAÍ – CEAVI

PLANO DE ENSINO

DEPARTAMENTO: Sistemas de informação

DISCIPLINA: Psicologia do Trabalho **SIGLA:** PST

PROFESSOR: Me. Fernando Scheeffer **E-MAIL:** fenando@terra.com.br

CARGA HORÁRIA TOTAL: 36 h/a

CURSO: Sistemas de informação

SEMESTRE/ANO: VIII **PRÉ-REQUISITOS:** não

OBJETIVO GERAL DO CURSO: O Curso de Bacharelado em Sistemas de Informação objetiva formar profissionais críticos, criativos, investigativos, éticos e empreendedores, capacitados a atuar em ambientes de informática, no desenvolvimento, análise, implementação, gerenciamento, gestão de contratos, modelação e gestão de projetos e soluções apoiadas em tecnologias de informação (computador e comunicação), dados e sistemas que abordam processos administrativos e de negócios das organizações.

EMENTA: Psicologia e Informática. Liderança. Equipe multidisciplinar e interdisciplinar. Relações humanas na vida profissional. Relações humanas na vida acadêmica. Sociedade informática, indivíduo e grupo.

OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA: Instrumentalizar os acadêmicos para que consigam aprimorar seus relacionamentos interpessoais, sobretudo melhor compreendendo o comportamento organizacional.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DA DISCIPLINA:
. Aproximar os acadêmicos da Psicologia;
. Permitir uma melhor compreensão do comportamento humano, sobretudo no trabalho;
. Proporcionar o aprimoramento das habilidades sociais.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES:

Data	Horário	Conteúdo
17/02	18:50-20:30	Apresentação do plano de ensino (conteúdos, metodologia e sistema de avaliação).
24/02	18:50-20:30	Psicologia enquanto ciência (conceito, áreas de atuação e Psicologia do Trabalho).
02/03	18:50-20:30	Principais abordagens em Psicologia: Psicologia comportamental-cognitiva.
09/03	18:50-20:30	Psicanálise.
16/03	18:50-20:30	Utilidade da Psicologia para o profissional de TI. Entrega da ficha de aproveitamento 1. Texto: “Introdução ao comportamento organizacional”.

23/03	18:50-20:30	Personalidade.
30/03	18:50-20:30	Inteligência.
13/04	18:50-20:30	Emoção e percepção.
20/04	18:50-20:30	Avaliação escrita.
27/04	18:50-20:30	Conceitos básicos de motivação (conceito, teorias clássicas e contemporâneas) e aplicações.
04/05	18:50-20:30	Desenvolvimento e produtividade em grupo.
11/05	08:00-12:00	Barreiras à comunicação eficaz.
18/05	18:50-20:30	Liderança. Entrega da ficha de aproveitamento 2. Texto: "Liderança de grupos e organizações" (WAGNER; HOLLENBECK, 2009, p. 241-250).
25/05	18:50-20:30	Habilidades sociais/assertividade.
01/06	18:50-20:30	Habilidades sociais/assertividade.
15/06	18:50-20:30	Fundamentos em Gestão de pessoas.
22/06	18:50-20:30	Gestão da mudança.
29/06	18:50-20:30	Avaliação escrita.
06/07	18:50-20:30	Exame.

METODOLOGIA PROPOSTA:

Aula expositiva dialógica; Estudo de texto; Recursos audiovisuais; Recursos de vídeo.

AVALIAÇÃO:

Avaliações escritas (2) – 70%; Fichas de aproveitamento de leitura (2) – 30%. Obs: Não serão aceitas fichas de aproveitamento entregues fora do prazo (início das aulas em que os textos serão trabalhados).

BIBLIOGRAFIA PRINCIPAL:

ROBBINS, S. P. **Fundamentos do comportamento organizacional.** 7. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004. ***658.4095 R636f***

NEWSTROM, J. W. **Comportamento organizacional**: o comportamento humano no trabalho. São Paulo: McGraw-Hill, 2008. ***658.31 N558c***

SOTO, E. **Comportamento organizacional**: o impacto das emoções. São Paulo: Cengage Learning, 2011. ***658.001 S718c***

WAGNER, J. A.; HOLLENBECK, J. R. **Comportamento organizacional**: criando vantagem competitiva. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2009. ***658.314 W132co***

BIBLIOGRAFIA DE APOIO:

BOCK, A. M. B. **Psicologias**: uma introdução ao estudo da Psicologia. 13. ed. São Paulo: Saraiva, 1999. ***370.156 B665p***

CHIAVENATO, I. **Gestão de pessoas**. 3. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008. ***658.3 C532g***

_____. **Comportamento organizacional:** a dinâmica do sucesso das organizações. 2. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010. ***658.00 C532c***

DESSLER, G. **Administração de recursos humanos.** 2. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2003. ***658.3 D475a***

FIORELLI, J. O. **Psicologia para administradores:** integrando teoria e prática. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2006. ***158.7 F518p***

GREENBERGER, D.; PADESKY, C. A. **A mente vencendo o humor**: mude como você se sente, mudando o modo que você pensa. Porto Alegre: Artmed, 1999. ***615.851 G798g***

ROBBINS, S. P. **Comportamento organizacional**. 11. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006. ***658.4095 R636c***

SPECTOR, P. E. **Psicologia nas organizações.** São Paulo: Saraiva, 2002. ***158.7 S741p***