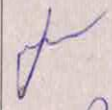

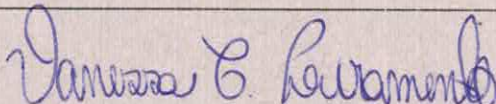


1 **ATA Nº 001/2017.** Em quinze de março de 2017, às quinze horas e trinta minutos,
2 reuniram-se no Auditório do CEAVI os seguintes membros da Comissão Setorial
3 de Avaliação da UDESC Ibirama: Vanessa Carla do Livramento, Poliana Rossi
4 Schäfer Reblin, Jarbas Cleber Ferrari, Ana Paula Correa Wendhausen, Sérgio
5 Marian e Valkyrie Vieira Fabre. Havendo quorum necessário, a reunião teve início
6 sob a presidência da servidora Vanessa, que passou aos itens em pauta. 1.
7 **Aprovação da Ata da última reunião:** foi colocada em discussão a Ata da última
8 reunião da CSA, ocorrida em dezembro de 2016. A ata foi encaminhada
9 antecipadamente para os membros da Comissão para leitura e análise. A referida
10 ata foi aprovada por unanimidade pelos membros presentes na reunião. 2.
11 **Elaboração de um cronograma anual para as reuniões da CSA:** a presidente
12 informou aos presentes que o prazo para envio do cronograma era o dia treze de
13 março, por este motivo enviou o documento sem a aprovação pelos membros e
14 informou que as alterações sugeridas serão enviadas novamente. As datas
15 sugeridas no cronograma pela presidente Vanessa foram aprovadas e
16 homologadas pelos demais membros da comissão. 3. **Elaboração do plano de**
17 **trabalho da CSA da Udesc Ibirama:** a presidente apresentou as ações do plano
18 que foram enviadas por e-mail para os membros e solicitou sugestões. Professor
19 Jarbas falou que a criação de um Seminário de Avaliação Institucional será uma
20 boa oportunidade para contemplar a participação de gestores, chefes de
21 departamento, representantes dos setores, representantes discentes e membros
22 da CSA. O Professor também sugeriu a fixação dos resultados da Avaliação
23 Institucional nas salas de aula. Vanessa informou que a Comissão do MEC em
24 seu relatório elogiou a importância da Avaliação mas sugeriu a implantação de um
25 seminário. Ficou decidido que após a realização do Seminário os resultados serão
26 divulgados para a comunidade acadêmica. Professor Sérgio comentou sobre a
27 utilização de um software livre que possa auxiliar no plano de atividades das
28 ações/projetos a serem desenvolvidos em relação aos resultados da avaliação.
29 Este pode ser utilizado como relatório das atividades. Em relação aos dados do
30 ENADE os membros da comissão concordaram em contatar os NDEs para que
31 analisem os relatórios e discutam as ações a serem realizadas. Após esta
32 atividade deverá ser solicitado *feedback* sobre as ações realizadas e a realizar,
33 com o intuito de criar um histórico junto à CSA. 4. **Inclusão em pauta (prof.**
34 **Valkyrie): trâmites para a nomeação da nova Comissão Setorial de Avaliação**
35 **Institucional do CEAVI, para atuar a partir de 01/07/2017:** Vanessa expôs no
36 início da reunião a necessidade de nomeação de novos membros para a
37 Comissão visto que as atuais chapas já estão concluindo seus mandatos. Foi
38 solicitado a nomeação dos novos membros antes do fechamento dos PTIs dos
39 professores. 5. **Usuário para acesso aos relatórios pelo Siga:** como último item
40 em pauta foi definido que o professor Sérgio Marian será o responsável por essa
41 função de acesso aos referidos relatórios. Nada mais havendo a tratar, deu-se por

MEMBROS

Dandy





Presidente


Secretário

COMISSÃO SETORIAL DE AVALIAÇÃO

- 42 encerrada a reunião. Eu, Poliana Rossi Schäfer Reblin, secretária da Comissão
43 Setorial de Avaliação do CEAVI, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada
44 será assinada pelos presentes. Ibirama, quinze de março de 2017.

MEMBROS

Deny
J
SP

Vanessa G. Leivas
Presidente

[Signature]
Secretário